



## सोलापुर महानगरपालिका सोलापुर

मुख्यलेखापाल कार्यालय

जाहिर निविदा नोटीस सन २०२५-२६

सोलापुर महानगरपालिकेचे मुख्यलेखापाल कार्यालयाकडून खालील कामाकरीता अनुभवी ठेकेदाराकडून मनपा संकेतस्थळावर आयटम दर पध्दतीने सीलबंद दोन लिफाफा पध्दतीने निविदा मागविणेत येत आहे. निविदा स्विकारणे बाबतची सविस्तर माहिती खाली दर्शविल्याप्रमाणे राहिल.

जाहिरात प्रसिध्दीकरण:-[www.solapurcorporation.gov.in](http://www.solapurcorporation.gov.in)

अ.क्र	कामाचे नाव	बयाणा रक्कम	सुरक्षित रक्कम	निविदा कोरे फॉर्म फी	कामाची मुदत
१	सोलापुर महानगरपालिकेकडील मुख्यलेखापाल विभागाकडील अभिलेखे मशीनद्वारे कट करून रद्दी विक्री करणेकामी दरपत्रक मागविणेबात	१०००/-	२०००/-	५००/-	३० दिवस

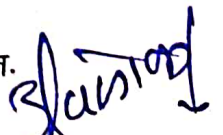
### शर्ती व अटी:-

- १) दरपत्रके दि. १०/०७/२०२५ ते दि. १७/०७/२०२५ पर्यंत दुपारी ५:०० वाजेपर्यंत मुख्य लेखापाल कार्यालय येथे सादर करावयाचे आहे.
- २) बयाणा रक्कम रु.१०००/- दि. १०/०७/२०२५ ते दि. १७/०७/२०२५ अखेर दु.९:०० वाजेपर्यंत मुख्य लेखापाल कार्यालय मनपा येथे रोखीन भरावयाचे आहे.
- ३) दरपत्रके लेटर पॅडवर नमूद करून बंद पाकिटात सादर करावयाचे आहे. बंद पाकिट लिफाफा क्रं.१ तांत्रिक लिफाफा खालील आवश्यक कागदपत्रे आणि लिफाफा क्र २ मध्ये वित्तीय लिफाफा सादर करावयाचा आहे.
- ४) द्यावयाचे दर हे प्रति किलो प्रमाणे देणेत यावेत.

लिफाफा क्र १ तांत्रिक लिफाफा	लिफाफा क्र २ वित्तीय लिफाफा
१) पॅनकार्ड २) शॉप अॅक्ट ३) बयाणा रक्कम आणि निविदा फॉर्म फी रोखीने भरलेली पावती	स्वतःचे लेटरपॅड वर सही शिक्क्यानिशी (प्रति किलोचे) दरपत्रक देणेत यावे.

### कामाचे स्वरूप:-

- १) सदरचे अभिलेखे हे मशीनद्वारे मनपा आवारात मुख्यलेखापाल कार्यालयाकडील कर्मचारी यांचे उपस्थितीत कट करणे बंधनकारक असेल. तसेच मक्तेदाराकडे दोन कटिंग मशीन असणे आवश्यक राहिल.
- २) यासाठी आवश्यक यंत्रसामग्री आणि आवश्यक मनुष्यबळ मक्तेदार यांनी स्वतः उपलब्ध करावयाची आहे.
- ३) मक्तेदार यांनी कट केलेले अभिलेखे स्वखर्चाने घेऊन जाणे बंधनकारक राहिल.
- ४) दैनंदिन कामकाजाचा अहवाल मुख्य लेखा अधिकारी यांना सादर करणे आवश्यक राहिल.

  
 मुख्य लेखा अधिकारी  
 सोलापुर महानगरपालिका