



सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर



विभागीय कार्यालये क्र. १ ते ८ चे कामकाजाचे स्वरूप

अ. क्र	कार्यालयाचे नांव	समाविष्ट प्रभाग	विभागीय कार्यालयाचा पत्ता	कार्यालयाचा फोन नंबर
1	विभागीय कार्यालय 1	7,8,9,12,13 27	मनपा मराठी शाळा क्र 1, अंत्रोळीकर शॉपिंग सेंटर जवळ, दत्त चौक	2740370
2	विभागीय कार्यालय 2	1,2,3,4,17,18 19	मनपा तेलगु शाळा क्र 2, राजेंद्र चौक	2740371
3	विभागीय कार्यालय 3	5,6,15,16,20, 21	मनपा उर्दू शाळा नं 2, मंगळवार बाजार जवळ	2740372
4	विभागीय कार्यालय 4	37,38,39,41,40, 51	साधू वास्वानी उद्यान, गुरुनानक चौक,	2740373
5	विभागीय कार्यालय 5	42,50,45,47,48, 49	मनपा शॉपिंग सेंटर, गुरुनानक चौक	2740374
6	विभागीय कार्यालय 6	10,11,28,29,30,4 6	मीटरगेज स्टेशन नाका, लक्ष्मी विष्णू चाळ	2740375
7	विभागीय कार्यालय 7	14,25,23,26,31, 32	पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर प्रसुतिगृह, डफरीन हॉस्पिटल	2740399
8	विभागीय कार्यालय 8	22,24,33,34,35, 36,43,44	आय.डी.एच हॉस्पिटल पाठीमागे, सिव्हील हॉस्पिटल समोर	2740322

1) विभागीय कार्यालयांकडे पाणी, रस्ते, ड्रेनेज, दिवाबत्ती व कचरा ही दैनंदिन मॅटेनन्सची कामे केली जातात. वॉर्डवाईज कामांचे र.रू. 5.00 लाखाचे आतील एस्टीमेट करणे व टेंडर काढणे व जागेवर काम करून घेणे.

2) नळ कनेक्शन देणे ड्रेनेज कनेक्शन देणे, विवाहित झालेल्या जोडप्यांची विवाह नोंदणी करून विवाहित सर्टीफिकेट देणे.

3) मा.शासन व केंद्र शासनाच्या कामाचे वेळोवेळी वरिष्ठांकडून दिलेले आदेशानुसार कामे करणे.

4) आपात्कालीन सेवा - नाले साफ करणे, ड्रेनेज साफ करणे, पावसाळ्यात चॅंबर साफ करणे.

कामाची वेळ

सकाळी 8.30 ते 12.30

दुपारी 2 ते 6

विभागीय कार्यालयाकडून नागरिकांना दिल्या जाणा-या सेवा पुढीलप्रमाणे

अ.क्र.	सेवेचे नांव	नागरिकांनी करावयाचा अर्जाचा नमुना	आवश्यक असलेली कागदपत्रे	भरावी लागणारी फी	सदर सेवा पूर्ण होण्यासाठी लागणारा कालावधी
1	नविन नळ कनेक्शन	मनपा ने ठरवून दिलेल्या नमुन्यात	कर आकारणीचा ना हरकत प्रमाणपत्र स्थानिक संस्था कर ना हरकत प्रमाणपत्र रु 20/- चे स्टॅम्पवर नियमाप्रमाणे प्रतिज्ञापत्र	रु 25/- कोटेशन फी नियमाप्रमाणे	8 दिवस

2	नळ बदलून कनेक्शन	मनपा ने ठरवून दिलेल्या नमुन्यात	संबंधीताचा अर्ज आणि कर आकारणी ना हरकत	रु 25/-	8 दिवस
3	ड्रेनेज कनेक्शन	मनपा ने ठरवून दिलेल्या नमुन्यात	संबंधीताचा अर्ज आणि कर आकारणी ना हरकत	रु 25/-	8 दिवस
4	सामान फी	जागेवर समक्ष जाऊन सामान फी वसूल करावी लागते	-	1 ब्रासला रु 300/- प्रमाणे	
5	मांडव फी	नागरिकांकडून अर्ज घेणेत येते	रितसर वाहतूक शाखेची ना हरकत घेऊन मांडव घालणेस परवानगी दिली जाते.	10 X 10 1 दिवसाला रु 40/- एका खड्याला रु 50/- प्रमाणे	3 ते 4 दिवस
6	डिजिटल बोर्ड लावणे	नागरिकांकडून अर्ज घेणे	मा.पोलीस आयुक्त यांचे ना हरकत प्रमाणपत्र घेऊन परवानगी दिली जाते.	एक स्केअरफूट एका दिवसाला रु 2/- प्रमाणे	8 दिवस
7	विवाह नोंदणी	विवाह नोंदणी ही विवाह ज्या ठिकाणी झाला आहे ते ठिकाण कोणत्या प्रभागामधे येते व तो प्रभाग ज्या विभागीय कार्यालयांतर्गत समाविष्ट	1)जन्मतारीख वास्तव्याचा पुरावा 2)साक्षीदाराचे इलेक्शन, पासपोर्ट अथवा शिधापत्रिका	3 महिन्याच्या आंत रु 50+15 3 महिन्यांनंतर 1 वर्षाचे आंत 150+15 1 वर्षानंतर	7 दिवस

		आहे त्या विभागीय कार्यालयात विवाह नोंदणी केली जाते. त्यासंबंधीचे फॉर्मस् वेबसाईटवर उपलब्ध केलेले आहेत.	3)पुरोहितांचे रेशनकार्ड 4)वधुवरांचे 3 आयडेंटि व जोडीचा 1 फोटो 5)साक्षीदार व पुरोहित यांचे 1 आयडेंटि	250+15	
--	--	--	---	--------	--